

An die Schulgemeinschaft der Grace-  
Hopper-Gesamtschule

Albert-Wiebach-Straße 4  
14513 Teltow

Tel 03328 41287  
Fax 03328 304782

Mail sekretariat@gesamtschule-teltow.de  
Web www.gesamtschule-teltow.de

## Organisation des Schulbetriebs ab Montag, d. 15.03.2021

Datum 09.03.2021

Sehr geehrte Damen und Herren,  
liebe Schülerinnen und Schüler,

auf Grund der siebenten Verordnung über befristete Eindämmungsmaßnahmen aufgrund des SARS-CoV-2-Virus und COVID-19 im Land Brandenburg (Siebte SARS-CoV-2-Eindämmungsverordnung – 7. SARS-CoV-2-EindV) vom 06.03.2021 i.V.m der Weisung des Ministeriums für Bildung, Jugend und Sport vom 08.03.2021 teile ich Ihnen und Euch folgende organisatorische Maßnahmen für die Beschulung ab dem 15.03.2021 mit.

1. **Alle** Klassen, **einschließlich** der Jahrgangsstufe **10**, werden ab dem 15.03.2021 in einem Wechselmodell aus Präsenzunterricht und Distanzlernen beschult.
2. Es besteht Schulpflicht für beide Organisationsformen.
3. Der Unterricht wird **vollumfänglich** nach der geltenden Stundentafel erteilt.
4. Um eine schnellst- und größtmögliche Teilhabe aller Schülerinnen und Schüler ab dem 15.03.2021 sicherstellen zu können, verfahren wir nach dem **Wechselmodell Mo/Mi/Fr** in geteilten Klassen.
  - a. Das bedeutet, dass jeweils eine Hälfte der Klasse **montags, mittwochs und freitags** Präsenzunterricht erhält und die zweite Gruppe **dienstags** und **donnerstags** beschult wird.
  - b. Nach dem Ablauf einer Schulwoche wird entsprechend getauscht, sodass dann die zweite Lerngruppe **montags, mittwochs und freitags** Präsenzunterricht erhält und die erste Lerngruppe wiederum **dienstags** und **donnerstags** im Präsenzbetrieb beschult wird.
  - c. Sollte kein Präsenzunterricht stattfinden, besteht die **Pflicht** zur Teilnahme am Distanzlernen.
  - d. Um eine gleichmäßige Verteilung der Lerninhalte zu gewährleisten, ist es notwendig, dass die bestehende Struktur der A- und B- Wochen verändert werden muss. Für die Zeit des Wechselbetriebes werden jeweils 2 Wochen in Folge als A-Wochen

**Schulleiter**  
Herr Alexander Otto

**Stellvertretender Schulleiter**  
Herr Andreas Fischer

**Oberstufenkoordinatorin**  
N.n.

**Sekretariat**  
Frau Dorothee Neumann

deklariert und im Anschluss 2 Wochen in Folge als B-Wochen. Die jeweils gültige Woche kann immer aktuell dem Vertretungsplan entnommen werden.

- e. Die Aufteilung der Lerngruppen wird wie folgt gestaltet, wobei jeweils tagesaktuell am Vertretungsplan entnommen werden kann, welche Gruppe im Präsenzbetrieb beschult wird:

| Lerngruppe | Anfangsbuchstaben<br>der Nachnamen | Tage im Präsenzunterricht |                 |
|------------|------------------------------------|---------------------------|-----------------|
|            |                                    | 15.3. – 19.3.21           | 22.3. – 26.3.21 |
| 7a1        | Ada – Jer                          | Mo, Mi, Fr                | Di, Do          |
| 7a2        | Mat – Yil                          | Di, Do                    | Mo, Mi, Fr      |
| 7b1        | Abt – Lie                          | Mo, Mi, Fr                | Di, Do          |
| 7b2        | Liß – Win                          | Di, Do                    | Mo, Mi, Fr      |
| 7c1        | Ahn – Hir                          | Mo, Mi, Fr                | Di, Do          |
| 7c2        | Kün – Wol                          | Di, Do                    | Mo, Mi, Fr      |
| 7g1        | Bar – Möl                          | Mo, Mi, Fr                | Di, Do          |
| 7g2        | Pfe – Zam                          | Di, Do                    | Mo, Mi, Fr      |
| 8a1        | Ben – Krö                          | Mo, Mi, Fr                | Di, Do          |
| 8a2        | Lie – Wer                          | Di, Do                    | Mo, Mi, Fr      |
| 8b1        | Alm – Kla                          | Mo, Mi, Fr                | Di, Do          |
| 8b2        | Koc – Tau                          | Di, Do                    | Mo, Mi, Fr      |
| 8c1        | Al-D – Kre                         | Mo, Mi, Fr                | Di, Do          |
| 8c2        | Pio – Zan                          | Di, Do                    | Mo, Mi, Fr      |
| 8d1        | Bed – Kann                         | Mo, Mi, Fr                | Di, Do          |
| 8d2        | Kol – Völ                          | Di, Do                    | Mo, Mi, Fr      |
| 9a1        | Adl – Her                          | Mo, Mi, Fr                | Di, Do          |
| 9a2        | Huy – Wer                          | Di, Do                    | Mo, Mi, Fr      |
| 9b1        | Ban – Huh                          | Mo, Mi, Fr                | Di, Do          |
| 9b2        | Kel – Ves                          | Di, Do                    | Mo, Mi, Fr      |
| 9c1        | Ban – Hor                          | Mo, Mi, Fr                | Di, Do          |
| 9c2        | Jas – Tie                          | Di, Do                    | Mo, Mi, Fr      |
| 10a1       | Alm – Lom                          | Mo, Mi, Fr                | Di, Do          |
| 10a2       | Net – Wün                          | Di, Do                    | Mo, Mi, Fr      |
| 10b1       | Ahm – Kro                          | Mo, Mi, Fr                | Di, Do          |
| 10b2       | Leh – Wut                          | Di, Do                    | Mo, Mi, Fr      |
| 10c1       | Alh – Fec & Gün                    | Mo, Mi, Fr                | Di, Do          |
| 10c2       | For – Wol                          | Di, Do                    | Mo, Mi, Fr      |

- Unterricht in Kursen und im Bereich Wahlpflicht ist gestattet und findet für die jeweiligen Lerngruppen jeweils entweder im Präsenzunterricht oder im Distanzlernen statt.
- Die Unterrichtsräume werden so gewählt, dass die Lerngruppen möglichst feste Raumzuordnungen erhalten. Die Raumplanung ist ebenfalls tagesaktuell dem Vertretungsplan zu entnehmen und wird derart angepasst, dass sämtliche Abstands- und Hygienemaßnahmen umgesetzt werden können.

Schulleiter  
Herr Alexander Otto

Stellvertretender Schulleiter  
Herr Andreas Fischer

Oberstufenkoordinatorin  
N.n.

Sekretariat  
Frau Dorothee Neumann

7. Die Mittagsversorgung bleibt weiterhin ausgesetzt. Somit wird die ursprünglich verlängerte Mittagspause gekürzt und es ergeben sich folgende Unterrichtszeiten:

| Block | Zeit                  |
|-------|-----------------------|
| 0     | 07:45 Uhr – 08:30 Uhr |
| 1     | 08:40 Uhr – 10:10 Uhr |
| 2     | 10:30 Uhr – 12:00 Uhr |
| 3     | 12:20 Uhr – 13:50 Uhr |
| 4     | 14:00 Uhr – 15:30 Uhr |

8. Im Musikunterricht darf nicht gesungen und es dürfen keine Blasinstrumente gespielt werden; § 19 Abs. 1 Satz 4 der 7. SARS-CoV-2-EindV ist für den Musikunterricht nicht einschlägig.
9. Der schulpraktische Sportunterricht einschließlich des Schwimmunterrichts in geschlossenen Räumen ist untersagt. Bewegungsangebote im Freien können je nach Witterungslage durchgeführt werden. Die Entscheidung trifft die jeweilige Fachkraft im Einvernehmen mit der Fachkonferenzleitung.
10. Die Durchführung von Schulfahrten bleibt weiterhin untersagt. Auf Grund der jetzigen epideminologischen Entwicklungen nimmt die Schulgemeinschaft der Grace-Hopper-Gesamtschule generell Abstand von der Durchführung von Schulfahrten bis zum Ende des Schuljahres. Exkursionen und Unterricht am anderen Ort bleiben weiterhin unter Einhaltung der jeweiligen Hygienemaßnahmen gestattet.
11. Folgende Hygiene- und Infektionsschutzmaßnahmen gelten weiterhin:
- a. Gemäß § 15 Abs. 1 der 7.SARS-CoV-2-EindV besteht bei der Nutzung des Öffentlichen Personennahverkehrs bzw. des Schülerverkehrs die Verpflichtung, eine medizinische Maske zu tragen. Zur technischen Spezifikation medizinischer Masken wird auf § 2 Abs. 1 der 7.SARS-CoV-2-EindV verwiesen.
  - b. Gemäß § 17 Abs. 1 der 7.SARS-CoV-2-EindV sind Schüler/innen, Lehrkräfte und Besucher/innen verpflichtet, im Innen- und Außenbereich des gesamten Schulgeländes eine medizinische Maske zu tragen. Ausnahmen gelten während des Sportunterrichts, dem durch die Lehrkraft geregelten Stoßlüften während des Unterrichts und während der Nahrungs- und Getränkeaufnahme im Außenbereich des Schulgebäudes.
  - c. Weiterhin gilt, dass die einfachsten und effektivsten Schutzmaßnahmen gegen eine Corona-Infektion im Verantwortungsbereich jeder und jedes einzelnen liegen:
    - i. Auf korrekte Hust- und Niesetikette (ins Taschentuch oder in die Armbeuge) achten.
    - ii. Regelmäßig die Hände gründlich mit Wasser und Seife waschen.
    - iii. Berühren von Augen, Nase und Mund vermeiden.
    - iv. Ausleih- und Tauschverbot von Gegenständen mit anderen Personen.
    - v. Räume regelmäßig und ausgiebig lüften (Stoßlüften).
  - d. Im Sinne des Infektionsschutzes gelten folgende Maßnahmen:

**Schulleiter**  
Herr Alexander Otto

**Stellvertretender Schulleiter**  
Herr Andreas Fischer

**Oberstufenkoordinatorin**  
N.n.

**Sekretariat**  
Frau Dorothee Neumann

- i. Bei Covid19-typischen Krankheitszeichen müssen betroffene Personen der Schule fernbleiben: trockener Husten, Fieber, Atembeschwerden, zeitweiser Verlust von Geschmacks-/Geruchssinn, Halsschmerzen u.a. Alle Schüler/innen sind entsprechend durch die Erziehungsberechtigten krank zu melden und es soll umgehend ärztlicher Rat eingeholt werden.
- ii. Personen, die mit einem nachweislich an COVID-19 Erkrankten in einem Hausstand leben oder Krankheitssymptome von COVID-19 aufweisen bzw. selbst erkrankt sind, dürfen die Schule nicht betreten. Sämtliche Entscheidungen über entsprechende Quarantänemaßnahmen trifft das zuständige Gesundheitsamt in Absprache mit dem behandelnden Arzt und der Schulleitung.
- e. Alle Schüler/innen sind verpflichtet das bestehende **Wege-Leitsystem** des Schulgebäudes einzuhalten.
- f. In den Pausen suchen die Schülerinnen und Schüler die Ihrem Jahrgang zugewiesenen Pausenbereiche auf.
- g. Schülerinnen und Schüler haben das Schulgelände nach ihrem Unterricht umgehend zu verlassen und benutzen dazu ausschließlich den Seiteneingang und die entsprechenden Treppenaufgänge des Hauptgebäudes bzw. der Raummodule.
- h. Es gilt ein Rechtslaufgebot in allen Einrichtungen der Schule, sodass der Abstand zwischen den Schülerinnen und Schülern möglichst gewahrt bleiben kann.
- i. Die Räume werden so präpariert, dass eine Handdesinfektion vor und nach dem Unterricht für die gesamte Lerngruppe möglich ist.
- j. Die Unterrichtsräume werden generell durch das Reinigungspersonal nach Abschluss des Unterrichts täglich desinfiziert.
- k. Sämtliche Türen im Schulgebäude sind nach Möglichkeit offen zu halten.
- l. Das Schließen und Öffnen von Fenstern ist allen Schülerinnen und Schülern untersagt.
- m. Sollten Schülerinnen und Schüler mutwillig gegen die hier angeführten Bestimmungen, insbesondere bzgl. der Einhaltung der Hygienevorschriften verstoßen, können Erziehungs- und Ordnungsmaßnahmen nach § 64 des Gesetzes über die Schulen im Land Brandenburg (Brandenburgisches Schulgesetz - BbgSchulG) bzw. nach der Verordnung über Konfliktschlichtung, Erziehungs- und Ordnungsmaßnahmen (Erziehungs- und Ordnungsmaßnahmen Verordnung - EOMV) ausgesprochen werden.

Ich weise vorsorglich darauf hin, dass sämtliche Einschränkungen der Verordnung über Maßnahmen zur Eindämmung des neuartigen Coronavirus SARS-CoV-2 und COVID-19 in Brandenburg (SARS-CoV-2-Eindämmungsverordnung - SARS-CoV-2-EindV) außerhalb der Schulzeit mit allen rechtlichen Konsequenzen weiterhin Bestand haben.

Sämtliche hier ausgewiesenen Maßnahmen und Regelungen setzen widersprüchliche Maßgaben der Haus- und Schulordnung für den Zeitraum der eingeschränkten Beschulung außer Kraft.

**Schulleiter**  
Herr Alexander Otto

**Stellvertretender Schulleiter**  
Herr Andreas Fischer

**Oberstufenkoordinatorin**  
N.n.

**Sekretariat**  
Frau Dorothee Neumann

Uns ist bewusst, dass die zu treffenden Maßnahmen starke Einschränkungen für Sie und Ihre Kinder bedeuten. Diese außergewöhnliche Situation ist nur durch ein einheitliches pädagogisches Handeln sinnvoll auszugestalten. Bitte wirken Sie in diesem Zusammenhang vorbereitend auf Ihre Kinder ein. Ich bedanke mich für Ihr Verständnis und Ihre Unterstützung.

Mit freundlichen Grüßen



Otto  
Schulleiter

**Schulleiter**  
Herr Alexander Otto

**Stellvertretender Schulleiter**  
Herr Andreas Fischer

**Oberstufenkoordinatorin**  
N.n.

**Sekretariat**  
Frau Dorothee Neumann